

ESAME DI LAUREA
APPELLO DI LAUREA
SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2016/17
(dal 09/11/2017 al 24/11/2017)

ADEMPIMENTI E SCADENZE PER I LAUREANDI

1^ FASE

1. Compilare e scaricare la **domanda di ammissione** alla seduta di laurea dal sito on line (<https://studenti.unisalento.it>) dal **01-09-2017 al 15-09-2017**,
2. STAMPARE:
 - a) DOMANDA DI AMMISSIONE; b) DISSERTAZIONE; c) MAV TASSE DI LAUREA
3. consegnare **ENTRO IL 19 SETTEMBRE 2017** presso la Segreteria Studenti (aperta il martedì, mercoledì dalle ore 10 alle ore 12 ed il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17 **ORARI DA VERIFICARE NELLE NEWS DEL SITO DI FACOLTA'**) o spedire con racc AR (Segreteria Studenti – Facoltà di Scienze della Formaz. Sc.Pol. e Sociali – viale dell'Università 1 – 73100 Lecce)
 - a) domanda di ammissione di laurea scaricata dall'account personale firmata dal laureando **SENZA** apporre alcuna marca da bollo;
 - b) dissertazione scaricata dall'account personale firmata dal Relatore (INDICARE LA MATERIA DELLA TESI – NO PROVA FINALE, nel caso in cui questa sia Fuori Piano, chiederne l'autorizzazione al Consiglio Didattico del Corso di Studio ai sensi dell'art. 1 del Regolamento della Prova Finale (con indicazione a penna, vicino alla firma, del recapito telefonico cellulare e dell'indirizzo e-mail del laureando) tale dissertazione è reperibile cliccando su **LAUREA** dettaglio tesi

Riepilogo tesi	
Dettaglio tesi	Visualizza dettaglio tesi
Tipo della tesi	
Titolo tesi	
Attività di didattica di tesi	

e poi in basso **"stampa dissertazione"**

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Docente/Soggetto esterno
	Primo relatore	Docente

Torna alla bacheca

Modifica Tesi

Stampa Dissertazione Tesi

Annulla Tesi

- c) liberatoria rilasciata dall'Adisu (Via Adriatica) **OBBLIGATORIA** anche se non è stato richiesto alcun beneficio,
- d) ricevuta questionario AlmaLaurea (SOLO SE compilato on-line – FACOLTATIVO),
- e) libretto universitario (**SOLO NEL CASO** gli esami siano stati tutti sostenuti) **OPPURE (se gli esami non siano stati tutti sostenuti)** fotocopia del libretto universitario con indicazione **a penna** degli esami da sostenere

ATTENZIONE: per conseguire il titolo occorre maturare per la laurea triennale 180 CFU incluso i CFU di Prova Finale; per la laurea special./magistrale: 120 CFU inclusa la prova finale, SI INVITANO I LAUREANDI A CONTEGGIARE I CFU SOSTENUTI FACENDO ATTENZIONE AD AVER SOSTENUTO TUTTI GLI ESAMI (ANCHE GLI ESAMI A LIBERA SCELTA, SEMINARI, TIROCINIO ECC.) PREVISTI DAL PIANO DI STUDIO CARTACEO O DA QUELLO CONSULTABILE DAL SITO E NON DAL PROPRIO ACCOUNT: <http://www.formazionescienze sociali.unisalento.it/656>. La Facoltà si intende sollevata da ogni responsabilità qualora lo studente non abbia totalizzato i crediti necessari per conseguire il titolo finale

- f) fotocopia della ricevuta di versamento della tassa di laurea (**PAGABILE FINO AL 18/09/2017**)

DATA ULTIMA PER SOSTENERE ESAMI: **17/10/2017** come indicato nel calendario didattico disponibile al seguente link

<http://www.formazionescienze sociali.unisalento.it/541>

**ATTENZIONE:
QUALORA SUL PORTALE DOVESSE COMPARIRE LA
VOCE:
“LA DOMANDA DI LAUREA NON RISULTA
PRESENTATA”**

TRATTASI DI UN ERRORE DI VISUALIZZAZIONE
PERTANTO NON OCCORRE SEGNALARLO

ADEMPIMENTI E SCADENZE PER I LAUREANDI

2^ FASE

1. CONSEGNA dal **03/10/2017 al 18/10/2017**

- a)** LIBRETTO **ATTENZIONE: per conseguire il titolo occorre maturare per la laurea triennale 180 CFU incluso i CFU di Prova Finale; per la laurea special./magistrale: 120 CFU inclusa la prova finale, SI INVITANO I LAUREANDI A CONTEGGIARE I CFU SOSTENUTI FACENDO ATTENZIONE AD AVER SOSTENUTO TUTTI GLI ESAMI (ANCHE GLI ESAMI A LIBERA SCELTA, SEMINARI, TIROCINIO ECC.) PREVISTI DAL PIANO DI STUDIO CARTACEO O DA QUELLO CONSULTABILE DAL SITO E NON DAL PROPRIO ACCOUNT: <http://www.formazionescienze sociali.unisalento.it/656>. La Facoltà si intende sollevata da ogni responsabilità qualora lo studente non abbia totalizzato i crediti necessari per conseguire il titolo finale;**
- b)** FRONTESPIZIO FIRMATO DAL RELATORE ed anche dal laureando (INDICARE OBBLIGATORIAMENTE LA MATERIA DELLA TESI – NO PROVA FINALE), INDICE E BIBLIOGRAFIA, con indicazione in basso a destra a penna del n. di matricola, cellulare, e-mail
- c)** MODULO ALL.1 (disponibile in fondo a questo documento: pagina 7),
- d)** LIBERATORIA DELLA BIBLIOTECA
- e)** **Solo** per gli studenti che abbiano effettuato una significativa esperienza all'estero (Certificazione Erasmus ovvero altra forma di internazionalizzazione), indicare sul frontespizio a penna in alto a destra **ESTERO**

Il libretto universitario, la dichiarazione liberatoria Biblioteca, il frontespizio definitivo, firmato dal relatore e dal laureando, **con indicazione anche a penna del n. di matricola e del proprio cellulare IN BASSO A DESTRA con indice e bibliografia**, il modulo (all.1) sottoscritto dal relatore contenente indicazioni su tesi, relatore, commissione, data e luogo di valutazione della tesi solo per i corsi di **laurea triennali** dovranno essere consegnati improrogabilmente entro la data del **18.10.2017** (non saranno concesse proroghe)

RINNOVO DOMANDA DI LAUREA

Lo studente che precedentemente abbia pagato le tasse di laurea (€ 83) dovrà **comunque compilare on-line la domanda di laurea** (annullando on-line la precedente) (CLICCARE SU DOMANDA DI LAUREA – NON E' PRESENTE LA VOCE

RINNOVO) dal **01/09/2017 al 15/09/2017** e consegnare (**entro il 19/09/2017**) presso la competente Segreteria Studenti o spedire con RACC/AR:

- domanda per l'ammissione alla seduta di laurea, sottoscritta dallo studente;
- il modulo di dissertazione firmato dal Relatore (INDICARE LA MATERIA DELLA TESI – NO PROVA FINALE, nel caso in cui questa sia Fuori Piano, chiederne l'autorizzazione al Consiglio Didattico del Corso di Studio ai sensi dell'art. 1 del Regolamento della Prova Finale) (**con indicazione a penna, vicino alla firma, del recapito telefonico cellulare e dell'indirizzo e-mail del laureando**) tale dissertazione è reperibile cliccando su dettaglio tesi, in basso "stampa dissertazione";
- fotocopia della ricevuta di versamento di **€16,00** a titolo di rinnovo domanda di laurea;

.libretto universitario (ove gli esami siano stati tutti sostenuti) o fotocopia del libretto universitario con indicazione a penna degli esami da sostenere **ATTENZIONE: per conseguire il titolo occorre maturare per la laurea triennale 180 CFU incluso i CFU di Prova Finale; per la laurea special./magistrale: 120 CFU inclusa la prova finale. SI INVITANO I LAUREANDI A CONTEGGIARE I CFU SOSTENUTI FACENDO ATTENZIONE AD AVER SOSTENUTO TUTTI GLI ESAMI (ANCHE GLI ESAMI A LIBERA SCELTA, SEMINARI, TIROCINIO ECC.) PREVISTI DAL PIANO DI STUDIO CARTACEO O DA QUELLO CONSULTABILE DAL SITO E NON DAL PROPRIO ACCOUNT: <http://www.formazione scienze sociali.unisalento.it/656>. **La Facoltà si intende sollevata da ogni responsabilità qualora lo studente non abbia totalizzato i crediti necessari per conseguire il titolo finale ;****

- Ricevuta questionario AlmaLaurea (ove compilato on-line). Nel caso in cui non si intenda compilarlo, si prega di indicare: "Non autorizzo la pubblicazione"



DATA ULIMA PER SOSTENERE ESAMI: 17/10/2017

CONSEGNA 1) LIBRETTO, 2) FRONTESPIZIO FIRMATO DAL RELATORE e dal laureando, INDICE E BIBLIOGRAFIA, MODULO ALL.1, - DICHIARAZIONE LIBERATORIA BIBLIOTECA: **dal 03/10/2017 al 18/10/2017**

Il libretto universitario, la dichiarazione liberatoria Biblioteca, il frontespizio definitivo, firmato dal relatore e dal laureando (**indicare obbligatoriamente la materia della laurea – NO PROVA FINALE**), **con indicazione a penna del n. di matricola e del proprio cellulare in basso a destra, indice e bibliografia**, il modulo (all.1) sottoscritto dal relatore contenente indicazioni su tesi, relatore, commissione, data e luogo di valutazione della tesi solo per i corsi di laurea triennali dovranno essere

consegnati improrogabilmente entro la data del **18.10.2017** (non saranno concesse proroghe)

ALTRI ADEMPIMENTI

1) per informazioni sulla stesura tesi (margini, carattere, pagine ecc.) consultare il **Regolamento Prova Finale** al seguente link:

[www.formazionescienze sociali.unisalento.it/regolamenti di facolta](http://www.formazionescienze sociali.unisalento.it/regolamenti_di_facolta)

2) Nel caso in cui il diploma **originale** di Maturità non sia stato consegnato all'atto dell'immatricolazione, si chiede di **consegnarlo con allegata fotocopia** contestualmente alla consegna della domanda di laurea.

3) Coloro che, per qualsiasi motivo non dovessero laurearsi, sono **OBBLIGATI** a darne **tempestiva comunicazione via e-mail entro e non oltre il 18/10/2017, a tiziana.defalco@unisalento.it e ai seguenti indirizzi mail:**

(lidia.zanchi@unisalento.it AREA PEDAGOG, FORMAZ, PSICOL., FIL.)

(serena.buccarella@unisalento.it AREA POLIT, SOCIOL., AMMIN., SOCIALE)

4. IL VOLUME DI TESI DEFINITIVO DOVRA' ESSERE CONSEGNATO SOLO AL RELATORE

5. **Dopo** il conseguimento del titolo di laurea, lo studente deve ritirare il proprio diploma di maturità utilizzando il seguente modulo cartaceo ([link](#)).

ATTENZIONE

PER CONSEGUIRE IL TITOLO OCCORRE MATURARE PER LA LAUREA TRIENNALE 180 CFU INCLUSO I CFU DI PROVA FINALE; PER LA LAUREA SPECIAL./MAGISTRALE: 120 CFU INCLUSA LA PROVA FINALE. SI INVITANO I LAUREANDI A CONTEGGIARE I CFU SOSTENUTI FACENDO ATTENZIONE AD AVER SOSTENUTO TUTTI GLI ESAMI (ANCHE GLI ESAMI A LIBERA SCELTA, SEMINARI, TIROCINIO ECC.) PREVISTI DAL PIANO DI STUDIO CARTACEO O DA QUELLO CONSULTABILE DAL SITO E NON DAL PROPRIO ACCOUNT: <http://www.formazionescienze sociali.unisalento.it/656>. **La Facoltà si intende sollevata da ogni responsabilità qualora lo studente non abbia totalizzato i crediti necessari per conseguire il titolo finale**

RIEPILOGO SCADENZE

**COMPILAZIONE
DOMANDA
ON-LINE**


- 01 settembre 2017
- 15 settembre 2017

**CONSEGNA
Domanda,
dissertazione, copia
del versamento, copia
libretto, liberatoria
ADISU, questionario
Almalaurea,**

- 19 settembre 2017

**CONSEGNA
FRONTESPIZIO con
indice e bibliografia,
LIBRETTO E MOD. 1,
liberatoria Biblioteca**

- dal 03 al 18
ottobre 2017

 <p>UNIVERSITÀ DEL SALENTO</p>	<p>FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, SCIENZE POLITICHE E SOCIALI</p>	<p>Palazzo Codacci Pisanelli piazza Arco di Trionfo I 73100 Lecce</p>
--	---	---

Modulo (solo per tesi triennali)

Periodo di tesi sulla base del calendario didattico unico di Facoltà dall'09.11.2017 al 24/11/2017

Allegato 1

Il/La sottoscritto/a prof./ssa _____

titolare dell'insegnamento di _____

propongo che:

lo/a studente/ssa _____ matr. _____

nato/a il ____/____/____

residente a _____

iscritto/a per l'anno accademico ____/____

al Corso di Laurea in _____

autore della tesi triennale intitolata

" _____ "

della quale io sono relatore, discuta la propria tesi il ____/____/____

presso l'edificio _____ nello

studio/stanza _____ alle ore _____

Propongo che la commissione sia costituita da:

prof./ssa _____ (Presidente)

prof./ssa _____ (Componente)

prof./ssa _____ (Componente).

La Segreteria di Facoltà invierà tramite posta elettronica la convocazione ufficiale per la seduta di laurea.

Lecce,

(Firma del Relatore)